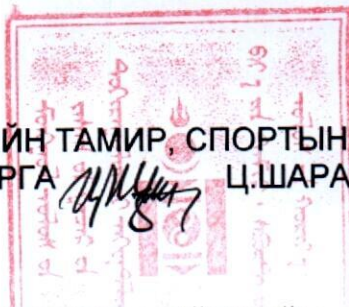


БАТЛАВ. БИЕИЙН ТАМИР, СПОРТЫН УЛСЫН
ХОРООНЫ ДАРГА Ц.ШАРАВЖАМЦ



ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН
БАТАЛГААГ ХАНГАХ 2021 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2020.12.28

Улаанбаатар хот

Д/д	2019-2024 онд хэрэгжүүлэх сургалтын хөтөлбөр	2021 онд хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хугацаа /улирлаар/				Хариуцах газар, нэгж
			I	II	III	IV	
1	Төрийн албаны хүний нөөцийн чадамжийг бүрдүүлж, үйл ажиллагааны тасралтгүй чанарыг хангах	Албан хаагчдын сургалтад хамруулах тогтолцоог боловсронгуй болгож, сургалтын хөтөлбөр боловсруулж, хэрэгжүүлэх	■				ТЗУГ
2		Засгийн газраас тогтоосон журмын дагуу үйл ажиллагааны гүйцэтгэлийн үр дүнгээр мөнгөн урамшуулал олгох	■	■	■	■	ТЗУГ
3		Төрийн албаны тухай хууль холбогдох журмын дагуу албан хаагчдыг шатлан дэвшүүлэх тусгай шалгалтыг саналыг Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлэх	■	■			ТЗУГ
3	Төрийн албан хаагчийн ажлын байрны нөхцөл, хангамжийг сайжруулах	Албан хаагчийн ажлын байрны засвар үйлчилгээний судалгаа гаргаж, шаардлагатай өрөө, тасалгааг засварлах	■		■		ТЗУГ СХОХ ГХМТХ
4		Ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай техник, тоног төхөөрөмж, шаардлагатай бичиг хэрэгслээр хангах, дэвшилтэд технологи, программ хангамжийг үйл ажиллагаанд нэвтрүүлэх	■		■		ТЗУГ СХОХ
5		Төрийн албан хаагчийн үйл ажиллагаанд шаардагдах мэдээллийг шуурхай дамжуулах, мэдээллээр хангах зорилгоор мэдээллийн самбар ажиллуулах	■	■	■	■	ТЗУГ
6		Албан хаагчдын ажлын хэрэгцээнд шаардагдах эрх зүйн баримт бичгийн гарын авлагыг хэвлүүлэн төрийн албан хаагчдад олгох	■	■			ТЗУГ СХОХ
7		Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийн үнэлгээ, ажилласан жилийг харгалзан зэрэг дэв, ур	■	■			ТЗУГ

		чадварын нэмэгдэл олгох асуудлыг шударгаар шийдвэрлэх				
8		Ажил үүргээ үр дүнтэй биелүүлж, өндөр амжилт гаргасан идэвх зүтгэлийг үндэслэн төрийн одон, медаль, Засгийн газрын хүндэт өргөмжлөл, Биеийн тамир, спортын тэргүүний ажилтан, яамны жуух бичиг болон бусад шагналд тодорхойлох				ТЗУГ
9		Байгууллагын албан хаагчдад зуслангийн газар авах, дэд бүтцийг шийдвэрлэх судалгаа гаргаж, удирдлагад танилцуулах				ТЗУГ
10	Төрийн албан хаагчийн амьдрах нөхцөлийг сайжруулах, тусламж дэмжлэг үзүүлэх	Албан хаагчид өөрийн хүсэлтээр суралцахад нь хууль тогтоомжийн дагуу дэмжлэг үзүүлэх				ТЗУГ СХОХ
11		Гэр болон галлагаатай байшинд амьдардаг албан хаагчид өвлийн бэлтгэл хангахад зориулан түлшний мөнгөн тусламж үзүүлэх				ТЗУГ СХОХ
12		Шинээр гэр бүл болсон болон хүүхэд төрүүлж ам бүл нэмсэн, өрх толгойлсон албан хаагчид санхүүгийн тусламж, дэмжлэг үзүүлэх				ТЗУГ
13		Өөрөө эсвэл гэр бүлийн гишүүн нь хүндээр өвчилж эмнэлэгт удаан хугацаагаар эмчлүүлэх, гадаад улсад эмчилгээ хийлгэх болсон тохиолдолд байгууллагын Хөдөлмөрийн дотоод журмыг дагаж мөрдөх				ТЗУГ
14		Албан хаагч өөрөө болон гэр бүлийн гишүүн, төрөл садан нас барахад байгууллагын Хөдөлмөрийн дотоод журмын дагуу тусламж үзүүлэх				ТЗУГ
15		Ээлжийн амралтаар өөрийн эхнэр/нөхөр/-ийн төрсөн нутаг явах бол ирэх, очих замын зардлыг тухайн үед мөрдөгдөж байгаа автомашин, төмөр замын үнэлгээгээр тооцож 2 жилд нэг удаа олгох				ТЗУГ
16		Албан хаагчдын хоол, унааны мөнгийг сар бүр олгож, инфляцтай уялдуулан нэмэгдүүлэх				ТЗУГ СХОХ
17		Байгууллагын олон жил, үр бүтээлтэй ажилласан ажилтан, албан хаагчдад нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэх үүднээс нэг удаагийн буцалтгүй тусламж олгох				ТЗУГ

16		Ажилтан албан хаагчдыг шинээр орон сууц худалдан авах, барих, цахилгаан дулааныг шийдвэрлэхэд тодорхой дэмжлэг үзүүлэх				
17	Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах	Төрийн албан хаагчдыг нарийн мэргэжлийн эмчийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулж, хавдрын маркер хийлгэх				ТЗУГ СХОХ
18		Албан хаагчдыг шаардлагатай үед спортын анагаах ухааны эрдэм шинжилгээний төвөөр эмчилгээ үйлчилгээ авах нөхцөл бүрдүүлэх				ТЗУГ СХОХ
19		Байгууллагын бүх албан хаагчдыг хамруулсан аялал зохион байгуулах				ТЗУГ СХОХ
20		Албан хаагчдын дунд спорт, биеийн тамирын арга хэмжээ зохион байгуулах				СБХХ БТБХХ ҮШББХХ
21		Албан хаагчдын бие бялдрыг чийрэгжүүлэх зорилгоор фитнес, саун, спорт заалаар үйлчлүүлэх хуваарь гаргах, оролцоог хангах				СБХХ БТБХХ
22		Иргэний эрүүл мэндийн даатгалын тухай хуульд заасан тухайн жилийн эмчилгээний төлбөрийн хэмжээнээс давсан хэсэг болон магадлан итгэмжлэл бүхий эмнэлгийн байгууллагын шийдвэрээр гадаад оронд эмчлүүлэх зайлшгүй шаардлагатай албан хаагчид мөнгөн тусламж олгох				ТЗУГ

Сургалтын төлөвлөгөөтэй танилцсан:

Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга



Г.Одбаатар

Сургалтын төлөвлөгөө боловсруулсан:

Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан
мэргэжилтэн



Б.Нармөнх